亞洲大學校園傳染病防治辦法

101.09.19 101 學年度第 2 次行政會議通過訂定 101.10.04 亞洲秘字第 1010010806 號函公布 108.02.27 107 學年度第 7 次行政會議通過修正第 1、2、3、4 條條文 108.03.14 亞洲秘字第 1080003397 號函發布 109.02.26 108 學年度第 6 次行政會議通過新增附件 109.03.13 亞洲秘字第 1090002863 號函發布 113.12.23 113 學年度第 4 次行政會議通過修正第 2-5 條條文 114.01.17 亞洲秘字第 1140001023 號函發布

- 第一條 本校為維護全校教職員工生健康,並避免傳染病疫情藉由校園集體傳播而擴大,特 依據「傳染病防治法」及「學校衛生法」,訂定「亞洲大學校園傳染病防治辦法」 (下稱本辦法)。
- 第二條 傳染病之界定依經發現疑似衛生福利部疾病管制署公告者為準,若經發現應即依本 辦法進行防治及通報,相關作業流程如附件一、二、三、四、五。
- 第三條 本校設校園傳染病防治小組(下稱防治小組),負責防疫、傳染病防治、疫情諮詢及疫情發布等相關事宜。由校長擔任召集人,指揮相關單位投入防疫工作,其餘成員為主任秘書、學生事務長、教務長、總務長、人事室主任及國際事務長,負責督導傳染病防治小組決議事項之執行狀況。由學生事務處健康中心主任擔任執行秘書,負責執行傳染病防治小組決議事項。

前項有關疫情及應變對策得諮詢健康產業管理學系主任及衛生局(所)。疫情發布、防治工作進程與校園疫情狀況說明,由公共事務室負責。

第四條 本校校園傳染病防治之相關單位及權責如下:

一、學生事務處

- (一) 健康中心(護理人員)
 - 1.負責衛政通報。
 - 2.協助衛生單位檢體收集及感染源疫情調查與追蹤。
 - 3.配合衛生單位防疫措施。
 - 4.成立校園傳染病防治通報中心,受理疫情通報,彙整全校疫情狀況,並視狀況召開校園傳染病防治小組會議,討論疫情防治策略與執行狀況。
 - 5.校園傳染病防治計畫之規劃、公告與推動。
 - 6.透過校內系統公告或電子郵件寄發方式,進行傳染病防治之衛生教育與應變方案 之宣導。
 - 7.提供護理服務與諮詢。
 - 8.協調適當醫院安排病患就醫。
- (二) 健康中心(專業輔導人員) 提供罹病學生心理支持與輔導。
- (三) 軍訓室(校安中心)
 - 1. 依「校園安全及災害事件通報作業要點」進行通報。
 - 2. 負責非上班時間本校疫情通報與聯繫。
 - 3. 協助防疫宣導及疫情管控。
- (四) 書院與住宿服務組

- 1. 接獲健康中心傳染病通報後,協助調查是否有住宿生由國內外病例集中區返校,或是與病例有接觸之事實,並記錄與追蹤調查住宿生之健康狀況。
- 2. 住宿生若有集體生病之情況,應立即通報健康中心,並配合衛生單位調查是否有群聚感染現象。
- 3. 住宿生若需隔離,安排適當隔離宿舍。
- 4. 協助轉知住宿生疫情衛教資訊,並採取對策防範傳染病在宿舍內散布。

(五) 生活輔導組

- 1. 協助罹病學生請假事宜。
- 2. 國外疫情發生時,協助調查是否有來自病例集中區之僑生及港澳生,若有則調查 該生之健康狀況,並將罹病學生資料通報健康中心。
- 3. 協助轉知僑生及港澳生疫情衛教資訊,進行疫情追蹤與調查及完成後續相關檢查。
- 4. 協助罹病住院學生申請學生團體保險理賠。
- (六) 學務處其他單位:依疫情需求,隨時協助支援。

二、國際事務處

- (一)國外疫情發生時,協助調查是否有來自病例集中區之外籍生或陸生,若有則調查 該生之健康狀況,並將罹病學生資料通報健康中心。
- (二)協助轉知外籍生或陸生疫情衛教資訊,以進行疫情追蹤與調查及完成後續相關檢查。
- (三)外籍生或陸生若因病無法就學,給予生活上之協助。

三、總務處

- (一)防疫所需之儀器、器材及用品等採購事宜。
- (二)消毒用品之管理、補充與發放。
- (三)校園環境安全、環境衛生及消毒評估作業。
- (四)配合衛生與環保單位進行校園環境消毒。
- (五)支援車輛之調度與司機之安排。

四、教務處:

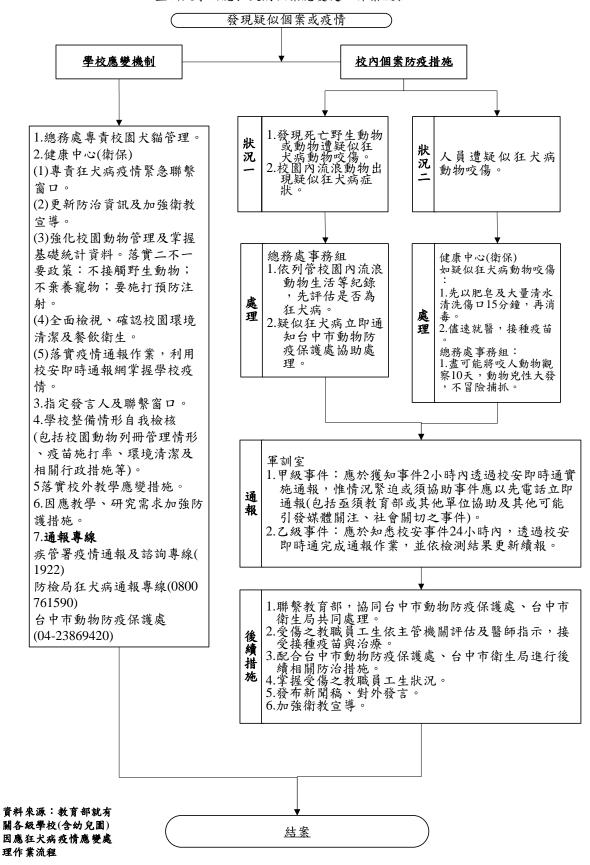
- (一)安排停課、復(補)課規劃、補考等事宜。
- (二)協助受感染或疑似病例個案之補課事宜。(依行政院衛生署疾病管制局流行疫情分級及教育部訂定之停課標準)。
- (三)依健康中心提供受感染或疑似病例個案,提供其疫調區間修讀課程之授課教師及學生 名冊。

五、人事室與環安室:

- (一)協助宣導推動防疫政策與措施。
- (二)協助規劃校園及實驗室環境巡檢,落實各項檢疫措施。
- (三)執行傳染病教職員工(疑似)個案預防、疫情監視、通報、調查、檢驗、處理等相關防疫措施。
- (四)協助罹病教職員工請假規定、停止上班規定。
- 六、各教學及行政單位:隨時掌握所屬教職員工生之緊急聯絡方式,協助健康中心進行疫情之追蹤與調查。
- 第五條 本辦法經衛生委員會會議通過後,提請行政會議審議,陳請校長核定後發布施行, 修正時亦同。

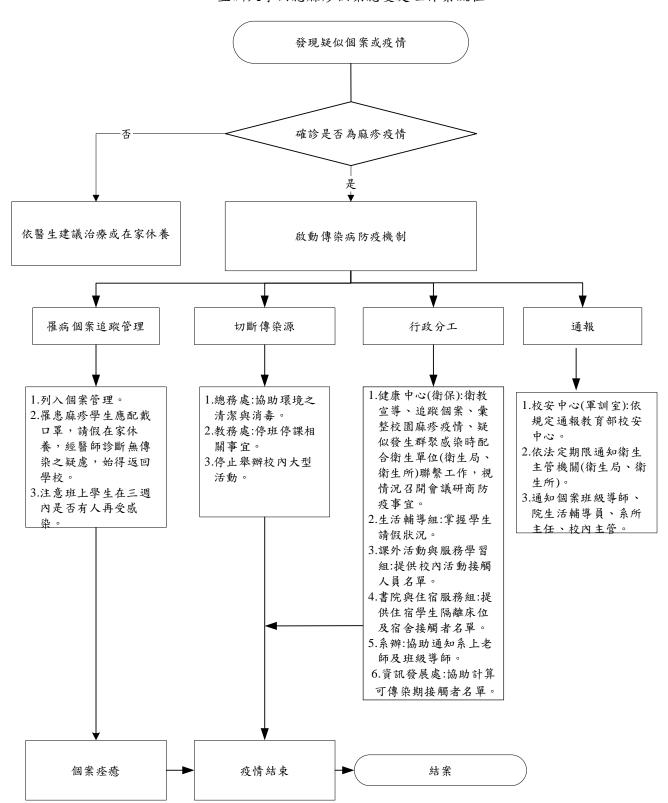
附件一 亞洲大學因應狂犬病個案應變處理作業流程

亞洲大學因應狂犬病個案應變處理作業流程



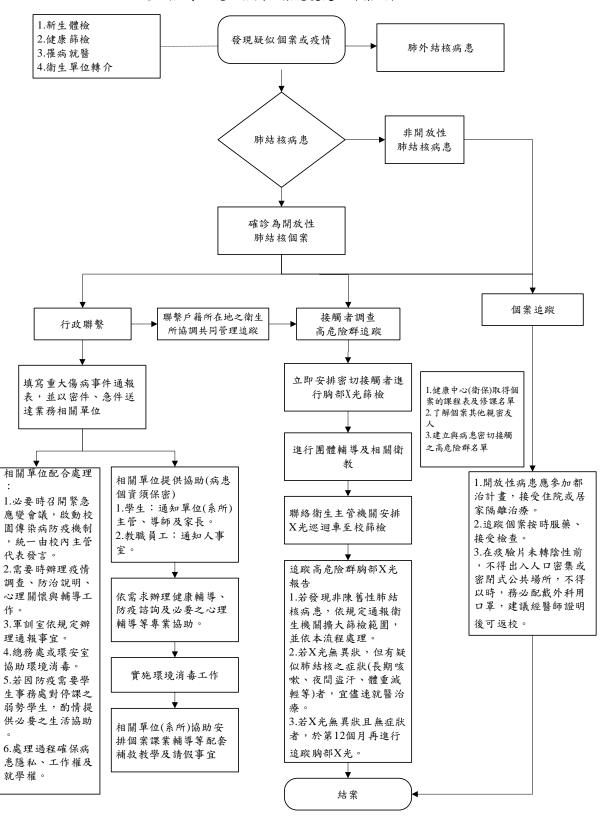
附件二 亞洲大學因應麻疹個案應變處理作業流程

亞洲大學因應麻疹個案應變處理作業流程



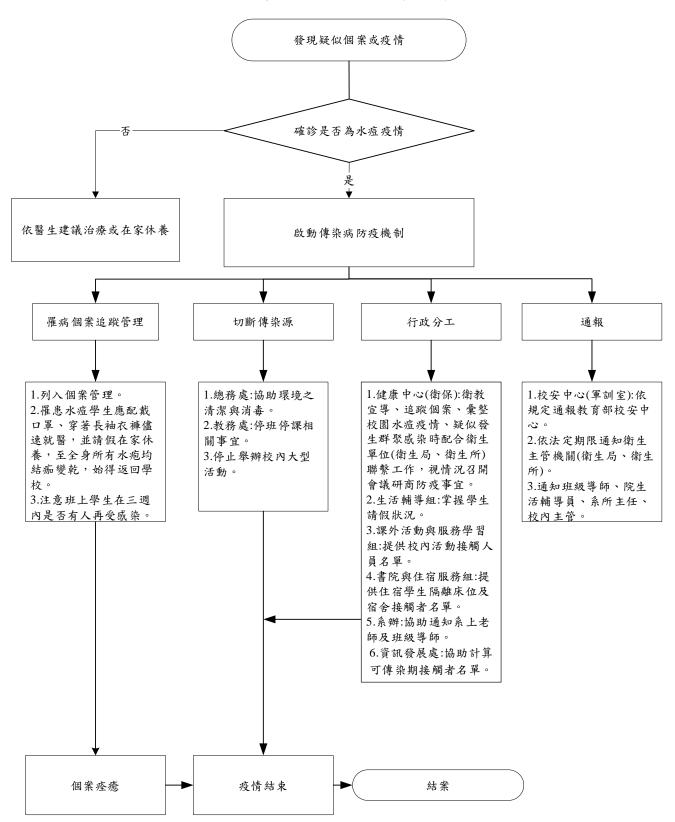
附件三 亞洲大學因應結核病個案應變處理作業流程

亞洲大學因應結核病個案應變處理作業流程



附件四 亞洲大學因應水痘個案應變處理作業流程

亞洲大學因應水痘個案應變處理作業流程



附件五 亞洲大學因應流感個案應變處理作業流程

亞洲大學因應流感個案應變處理作業流程

學校應變機制

發現疑似個案或疫情

<u>校內個案</u> 防疫措施

本校

- 1.成立流感防疫小組,統籌相關防疫事 項。
- 2.掌握至境外病例地區交流或旅遊之教 職員工生名單,落實追蹤紀錄及自主健 康管理。
- 3.更新防治資訊及加強衛教宣導。
- 4.指定發言人及聯繫窗口。
- 5.落實疫情通報作業,利用校安即時通 報網掌握學校疫情及停課資訊。
- 6.依據中央公布停課標準,訂定學校停 課、補課及復課相關規範,並督導辦理 相關措施。
- 7.依據中央發布境外學術交流、旅遊規 範,督導限制境外交流等事宜。
- 8.整備與購置校內相關防疫物資(含口 罩、體溫計、消毒劑等);配合當地衛 生、防檢及環保單位,協助所轄學校護 送就醫或實施消毒作業。

近期曾至境外病例地區交流或旅遊之學 校教職員工生發生急性呼吸道感染,具

症 有下列症狀之一:

- 狀 ۅ發燒(≥38℃)及呼吸道症狀(流鼻涕、喉嚨 痛、咳嗽)。
 - 頭痛、肌肉痛、疲倦等。
 - 生病教職員工生應戴口罩、立即就醫, 落實生病不上課、不上班。
- 就 똶 ●學校衛保組或健康中心提供協助、諮詢 或轉介醫療。

教職員工生經醫師診斷流感確診,學校 通 以甲級事件進行校安通報。 報

- ●聯繫教育部,協同衛生局共同處理。
 - 生病教職員工生依醫師指示接受治療。
- ●持續保持辦公處所及教室內外之清潔與 通風,定期針對物品、門把、桌椅及相 消 關設施進行消毒。

•因應疫情上升,啟動大型運動賽會、校 外教學、活動或考試等應變機制,執行 有效防疫措施。

- ●依據中央公布停課標準,辦理學校停 課、補課及復課措施,以降低校園群聚 應 感染風險
 - 依據中央發布境外學術交流、旅遊規 範,辦理限制或停止境外交流、旅遊活 動等。
- 課 針對停課學生之課業學習,透過居家學 機 習計畫及相關補課措施,提供相關協 助。
 - •掌握生病教職員工生狀況。
 - |●發布新聞稿、對外發言。

|教職員工生進行自主健康管理:

- ●從境外病例地區返國7日內,記錄個人旅 主 遊史及健康、就醫史。
- 健 ●養成個人衛生習慣,注意呼吸道衛生與 咳嗽禮節,有咳嗽務必配戴口罩。
- 注意營養、均衡飲食、適度運動、充足 理 睡眠,增強個人免疫力。

結案

停

制

資料來源:教育部就有關各級學校因應流感各級疫情之處理要則